



PROCÈS-VERBAL
4^e séance régulière
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
2024-2025
École St-Jean
le mardi 4 février 2025 à 18h45
dans la salle Méli-Mélo de l'école St-Jean

1. Ouverture de la séance

Mme Isabelle Roux accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h55. Nous soulignons l'anniversaire de notre membre parent Marie-Claude Gagnon tout en faisant un tour de table pour nous présenter à notre nouvelle technicienne du service de garde Marie-Josée Laforge.

2. Présences

Isabelle Roux	Parent X
Marlène Forget	Parent X
Adams Mailloux (arrivé à 18h58)	Parent substitut en remplacement de Nancy Malenfant X
Hafida Attar	Parent X
Marie-Claude Gagnon	Parent X
Janie Guérin	Parent X
Lauraine Mercier	Enseignante X
Magali Guilbault	Enseignante X
Kathy Lajeunesse	Enseignante (absente)
Johanne Aubé	Enseignante X
Andrée-Anne Dumontet/Valerie Trudel	Membre soutien (absente)
Marie-Josée Laforge	Service de garde X
Isabelle Lessard	Directrice X
Veronique Brassard	Directrice-adjointe (absente)

Absents : Véronique Brassard, Kathy Lajeunesse, Andrée-Anne Dumontet.

3. Questions du public

Aucune question

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Isabelle Roux présente l'ordre du jour de la réunion.

Il est proposé par Mme Guérin et résolu par Mme Guilbault
QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

CÉ.04-02.029

Adopté à l'unanimité

5. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 3 décembre 2024

Mme Isabelle Roux présente le procès-verbal de la réunion du 3 décembre 2024.

Il est proposé par Mme Mercier et résolu par Mme Gagnon
Que le procès-verbal de la réunion du 3 décembre soit adopté tel que présenté.

Tout ce qui nécessite un suivi a été remis à l'ordre du jour de la réunion de ce soir.

CÉ.04-02.030

Adopté à l'unanimité

6. **Correspondance reçue** : Aucune correspondance reçue.

7. Mot de la direction :

Inscriptions 2025-2026 : Les inscriptions pour l'année prochaine sont la semaine prochaine. Nous avons plus d'une trentaine de rendez-vous déjà planifiés avec des parents pour la maternelle.

Bibliothèque : La bibliothèque a été repeinturée, donc inaccessible pendant quelques semaines. On en a profité pour faire un bon ménage et réorganisé les livres dans les rayons en respectant l'organisation d'une bibliothèque municipale. Ce sont des bénévoles (parents) sous la direction de notre orthopédagogue Andreanne Bourbeau qui ont fait tout ce travail. Nous sommes vraiment épatés et fiers de notre nouvelle bibliothèque qui a été rouverte le mardi 28 janvier au plus grand bonheur de tous.

Formation ministérielle sur la violence et l'intimidation : Le ministère a créé une formation pour tous les membres du personnel sur la violence et l'intimidation qui est obligatoire. Tous nos membres sont en processus de la suivre (vidéos en ligne).

Orthophoniste : Notre orthophoniste Laurence Francoeur qui était revenue de son congé de maternité en novembre a dû quitter à nouveau. Nous sommes desservis par l'équipe mobile d'orthophonie en attendant son retour. Nous participons aussi au projet SOUPLE où une de nos TES est accompagnée par une orthophoniste du CSS pour faire de la stimulation langagière en salle de classe préscolaire durant des périodes de jeux libres et d'activités dirigées.

8. Mots des différents membres du personnel (enseignant, SDG, soutien) :

Enseignant : Carnaval la semaine prochaine, activité patinage en après-midi (pour ceux qui savent) ou jeux extérieurs pour les autres. S'il fait trop froid, on remettra à un autre jour la semaine suivante.
Activité des clés : Pour la semaine des enseignants, les directions ont organisé un jeu pour le personnel (pas pour les élèves). 3 clés sont distribuées le matin parmi tout le personnel et les clés se promènent d'un membre du personnel à l'autre durant la journée en respectant des règles. - Ca fait parler les enfants 😊

SDG : Journée pédago vendredi : c'est le thème de la journée polaire. Plusieurs activités sont organisées autour de ce thème, entre autres ils prépareront une soupe avec les enfants, feront des jeux d'hiver. Mme Marie-Josée Laforge découvre une équipe du service de garde très autonome. Cela lui permet de prendre le temps de suivre toutes les formations et d'émettre les relevés fiscaux pour les parents. Ça va bien pour les dîners : Mme Laforge s'adapte aux différents services. C\$SDG\$ fournit une marraine pour Mme Laforge, beaucoup d'aide offerte, très apprécié.

Soutien : *(pas de membre soutien présent)*

9. Mot du Délégué au comité de parents : C'est la semaine prochaine, donc rien à rapporter. Il y a eu des bogues pour la connexion de la rencontre de janvier. C'est en cours d'analyse des TI du C\$SDG\$.

10. Points à traiter :

10.1—Adoption : Budget révisé de l'école 2024-2025 :

Madame Lessard présentent le budget révisé de l'école pour 2024-2025 (voir document joint). Le budget présenté est en équilibre.

Il est proposé par Mme Guérin et résolu par M. Mailloux :
QUE le budget révisé de l'école soit adopté tel que présenté.

CÉ.04-02.031

Adopté à l'unanimité

10.2- Adoption : Résolution des mesures dédiées et protégées

Mme Lessard présente le document du plan de déploiement des mesures budgétaires 2024-2025.

Il est proposé par Mme Roux et résolu par Mme Guérin:
QUE la résolution de déploiement des mesures soit approuvée telle que présentée.

CÉ.04-02.032

Adopté à l'unanimité

10.3—Information : Calendrier scolaire 2025-2026

Mme Lessard présente le calendrier scolaire 2025-2026 pour notre école (voir document joint). Elle explique que notre proposition de devancer le début de l'année scolaire de 2 jours n'a pas pu être possible, puisque la loi stipule que l'année scolaire est de septembre à juin, et que les enseignants débutent un maximum de 5 jours ouvrables avant le 1^{er} septembre.

Au calendrier du CSS, on a ajouté une journée pédagogique bassin pour notre secteur le 23 janvier 2026. Il y aura aussi 2 journées pédagogiques école qui seront déterminées par notre équipe d'enseignants à

notre assemblée générale de février. Nous vous enverrons le calendrier final dès que nos 2 journées pédagogiques école seront finalisées.

10.4 ~~Approbation~~ : Grille-matières 2025-2026

Mme Lessard présente la grille-matières 2025-2026 (voir document joint). La grille-matières présentée respecte le régime pédagogique.

Il est proposé par M Mailloux et résolu par Mme Guilbault,
QUE la grille-matières 2025-2026 soit approuvée telle que présentée.

CÉ.04-02.033

Approuvée à l'unanimité

10.5 ~~Approbation~~ : Bazar de l'OPP

Madame Lessard présente le projet de l'OPP d'organiser un bazar comme campagne de financement pour une activité de fin d'année. Le bazar sera le samedi 24 mai de 9h à 15h, et ce sera réservé à la vente de livres, de jeux, des jouets et des articles scolaires. Les parents auront le choix entre louer une table au coût de 20\$ pour y vendre leurs choses et garder le profit, ou de faire un don à l'école de leurs choses et que nous gardions le profit de la vente des objets. Les parents pourront venir porter leurs objets le vendredi après les heures de classe jusqu'à 18h30, ou le samedi matin à partir de 8h. Tous les profits iront pour aider à financer une activité école pour tous les élèves, soit à la fin de l'année ou pour l'an prochain.

Il est proposé par Mme Roux et résolu par Mme Attar,
QUE l'OPP organise un bazar le 24 mai 2025 tel que présenté.

CÉ.04-02.034

Approuvé à l'unanimité

10.6 Approbation : Rendez-vous de la communauté

Mme Lessard présente le Rendez-vous de la communauté qui aura lieu à notre école le jeudi 22 mai prochain de 16h à 19h. Martin Lévesque du CSS coordonne ces rendez-vous de la communauté dans les différentes écoles du CSS. C'est un moment où tous les organismes communautaires, les ressources de notre milieu se réunissent en un seul endroit pour les faire connaître à notre communauté. Un comité sera créé à l'école pour mousser cet événement et faire susciter l'intérêt.

Il est proposé par Mme Gagnon et résolu par Mme Forget,
QUE notre école St-Jean soit l'hôte du Rendez-vous de la communauté du 22 mai prochain.

CÉ.04-02.035 Approuvé à l'unanimité

10.7 ~~Approbation~~ : Activité parascolaire de Zumba

Mme Lessard présente l'activité parascolaire de Zumba. L'activité sera offerte le jeudi de 15h01 à 16h01 au gymnase de l'école pour les élèves du 2^e et du 3^e cycle. Cette activité sera animée par Kathy Lajeunesse, enseignante. La session sera du 20 mars au 24 avril, soit pendant 6 semaines au coût de 28\$. Un minimum de 25 élèves inscrits sera nécessaire à la tenue de l'activité.

Il est proposé par M. Mailloux et résolu par Mme Gagnon

QUE l'activité parascolaire de Zumba soit approuvée.

CÉ.04-02.036

Approuvée à l'unanimité

10.8—Approbation : Programmation des activités et sorties scolaires 2024-2025

Mme Lessard présente le document des activités et des sorties éducatives 2024-2025, pour faire approuver la sortie au centre des sciences des 4^e année le 30 mai prochain. La sortie est gratuite étant couverte par une mesure gouvernementale sur les sorties et activités culturelles. Mme Lessard présente aussi une modification au coût de la sortie de fin d'année des 6^e année le 12 et 13 juin au Camp L'Étincelle. Le coût sera de 180\$ au lieu de 170\$, suite à la confirmation du coût du transport étant plus élevé qu'anticipé.

Mme Lessard en profite pour mentionner que nous avons reçu une réponse positive du C\$S pour nos demandes au programme Culture à l'école pour les ateliers avec les auteures Julie Royer et Priska Poirier qui auront lieu à la fin avril et au début mai pour toutes nos classes.

Il est proposé par M. Mailloux et résolu par Mme Guérin,

QUE la sortie des 4^e année et la modification du coût de la sortie des 6^e année soient approuvées telles que présentées.

CÉ.04-02.037

Approuvé à l'unanimité

10.9—Approbation : Bénévole de l'année

Mme Lessard explique que nous devons choisir notre bénévole de l'année en février, et que la soirée de reconnaissance aura lieu le 16 avril prochain. Nous proposons d'avoir 2 bénévoles de l'année plutôt qu'un seul étant donné tout le travail que nos bénévoles à la bibliothèque ont fait cette année avec le réaménagement de la bibliothèque ainsi que pour le prêt des livres aux élèves chaque semaine. Nous proposons que nos bénévoles de l'année soient Mme Louise et Mme Marie-Andrée. Si le C\$S exige que ce soit qu'un seul, nous proposons de choisir Mme Marie-Andrée pour l'encourager puisque Mme Louise a gagné il y a quelques années.

Il est proposé par Mme Mercier et résolu Mme Forget:

QUE nos bénévoles de l'année soit Louise et Marie-Andrée.

CÉ.04-02.038

Approuvées à l'unanimité

10.10—Approbation : Photos scolaires 2025-2026

Madame Lessard propose de reprendre la compagnie Fotoplus pour nos photos scolaires en 2025-2026, et que la journée soit le jeudi 18 septembre 2025.

Il est proposé par Mme Roux et résolu par Mme Guérin,

QUE notre journée de photos scolaires soit le 18 septembre

Toutefois, Mme Gagnon va faire quelques recherches auprès d'autres fournisseurs et nous revenir avec des propositions à la prochaine rencontre, puisque le CÉ aimerait choisir une compagnie qui accorderait plus d'attention à chaque élève lors de la prise de photos. Le personnel mentionne que chaque classe ne devra pas prendre trop de temps pour la prise de photos, puisque cela n'est pas une activité prioritaire pour une école. Si aucune autre compagnie n'est trouvée qui répondrait mieux aux besoins des parents membres du CÉ, nous conserverons la compagnie Fotoplus.

CÉ.04-02.039

Approuvé à l'unanimité

10.11—Information : Sécurité au corridor scolaire

Mme Attar explique que les 2 lettres envoyées aux parents à l'automne concernant les individus suspects nous amènent à réfléchir si nous devons poser des actions pour augmenter la sécurité des élèves sur le chemin entre l'école et la maison.

Mme Lessard explique qu'elle a communiqué avec la police du Roussillon en suivi des 2 situations. Le lieutenant-détective Louise Pelletier l'a informée que suite à chacune des situations, la police a augmenté sa surveillance aux heures de début et de fin des classes pendant une période d'un mois chaque fois. La police n'a pas réussi à ce jour à retracer les individus. Aucune autre dénonciation depuis ne correspondait aux descriptions de nos 2 situations, mais les dossiers sont encore ouverts et chaque nouvelle dénonciation est comparée à nos descriptions.

Nous avons 4 brigadiers placés à 4 endroits différents. Nous remarquons qu'il n'y en a pas au coin de la rue Félix Leclerc et la rue Du Parc. Nous nous demandons si la ville ne pourrait pas ajouter un brigadier à cet endroit pour ajouter une surveillance.

10.12 Approbation : Projet poussins

Mme Lessard revient sur la présentation du projet 'Parlons poulet! Qui a été présenté à la réunion du 3 décembre. Des questions avaient été soulevées et une démarche entreprise auprès du CSSS et de la santé publique pour s'assurer que le projet est sain et sécuritaire pour notre milieu. Dans un courriel envoyé le 9 décembre à tous les membres, madame Lessard avait écrit ceci :

Le CSS m'a confirmé que plusieurs écoles font vivre un projet similaire à leurs élèves. Le CSS a créé une procédure pour les projets en lien avec la présence des plantes et des animaux, et je vous l'ai mise en pièce jointe. Je vous en avais d'ailleurs parlé à la réunion. J'ajouterais qu'une lettre sera envoyée à tous les parents des élèves des 2 classes qui vivront le projet (si vous l'approuvez), et devront retourner le formulaire d'autorisation pour que le projet ait lieu.

L'infirmière scolaire a aussi confirmé qu'il y avait peu de risques en lien avec la santé publique. Voici ce qu'elle m'a répondu :

J'ai fait des recherches et ce que j'ai trouvé dit que la grippe se donne principalement aux animaux sauvages (ceux qui vivent dehors et se promènent), car elle se transmet d'un animal infecté à un autre par les sécrétions ou les excréments. De plus, le virus peut se trouver dans la nourriture ou l'eau qui a été contaminée par une espèce malade.

Donc si les poussins restent à l'intérieur en tout temps et que vous utilisez de l'eau propre, il ne devrait pas y avoir trop de risque de contamination pour les poussins.

Suite à ce courriel, tous les membres du CÉ avaient répondu qu'ils approuvaient le projet.

Il est proposé par Mme Mercier et résolu par Mme Guérin,
QUE le projet 'Parlons Poulet' soit approuvé tel que présenté lors de la réunion du 3 décembre 2024.

CÉ.04-02.040

Approuvé à l'unanimité

10.13 Approbation : Carnaval d'hiver

Madame Lessard présente le carnaval d'hiver de l'école. Durant la semaine du 10 février, tous les élèves iront s'amuser à l'extérieur durant un après-midi. Les groupes de maternelle et du 1^{er} cycle s'amuseront sur la cour d'école, où des jeux d'hiver seront organisés. Les groupes de 2^e et de 3^e cycle auront le choix entre s'amuser sur la cour d'école ou aller patiner au parc Fleur de Lys. Tous les élèves recevront aussi un chocolat chaud à la fin de leur après-midi. Les maternelles seront le lundi, le 2^e cycle sera le mardi, le 3^e cycle sera le jeudi et le 1^{er} cycle sera le vendredi.

Il est proposé par Mme Attar et résolu par Mme Forget,
QUE le Carnaval d'hiver soit approuvé tel que présenté.

CÉ.04-02.041

Approuvé à l'unanimité

11.1 Varia :

12. Levée de la séance

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Mme Guilbault et résolu par Mme Gagnon
QUE la séance soit levée à 20h40.

CÉ.04-02.042

Adopté à l'unanimité

Isabelle Roux, présidente

Isabelle Lessard, directrice